



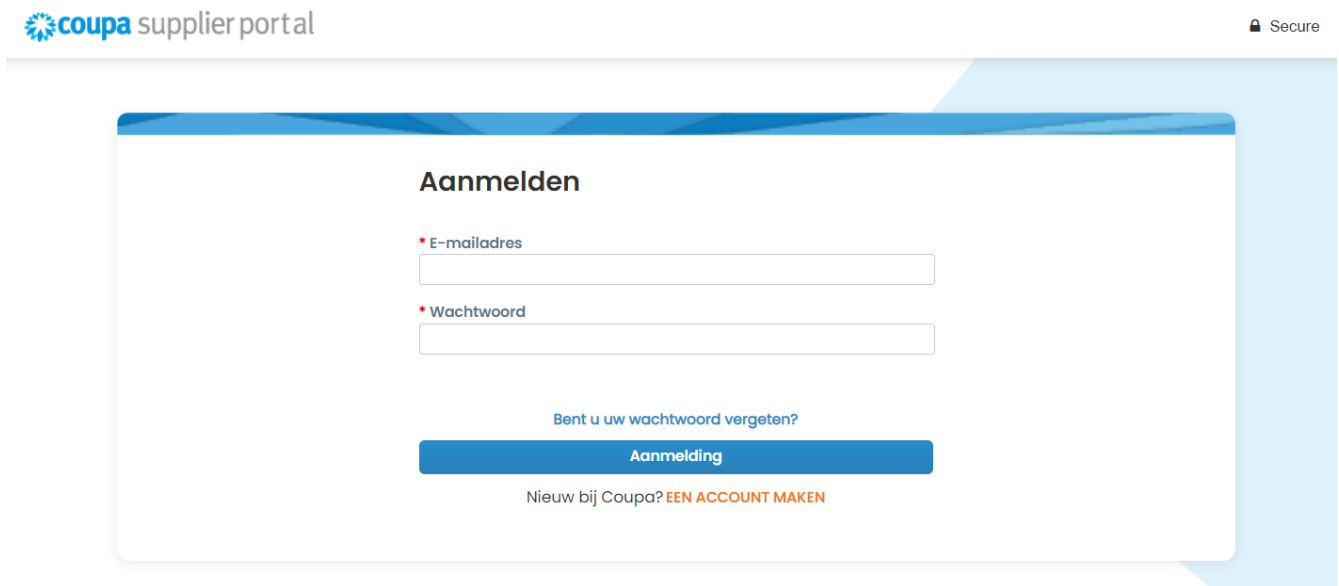
# MAAK EEN FACTUUR OF EEN CREDITNOTA

## Handleiding

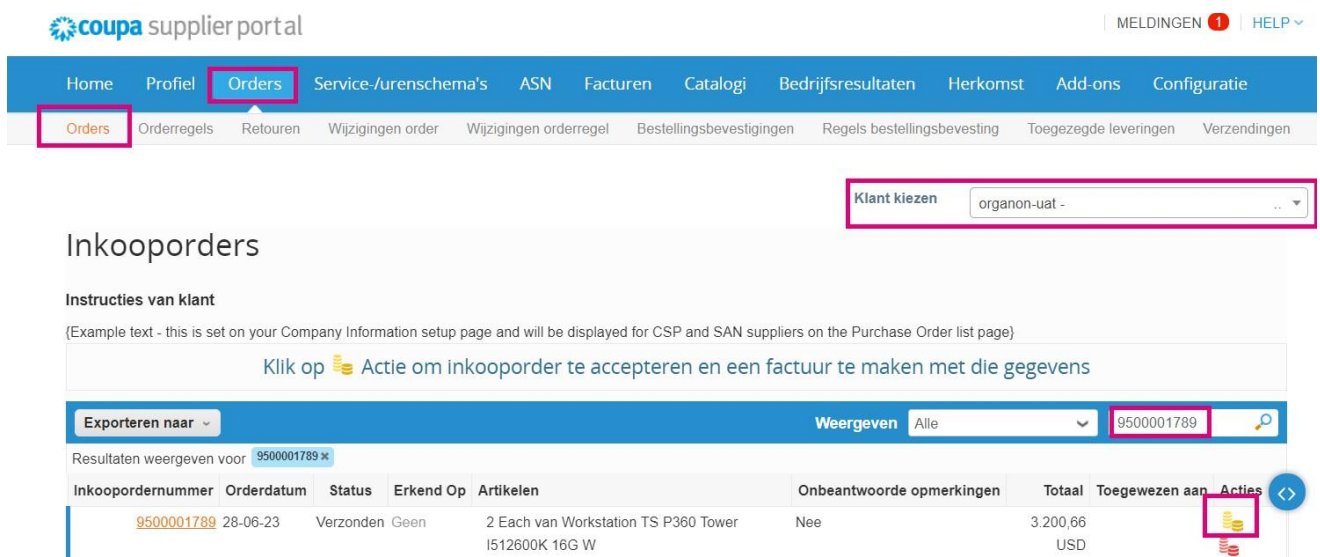
Een van de belangrijkste voordelen van het Coupa Supplier Portal is de mogelijkheid om een factuur of creditnota te maken en deze elektronisch bij Organon in te dienen voor betaling.

## Hoe maak je een factuur aan

1. Log in op het Coupa-leveranciersportaal met **E-mailadres** en **Wachtwoord**



2. **Selecteer Bestellingen, Klant kiezen**, gebruik de zoekbalk om een specifieke PO te vinden, klik op de stapel gouden munten in de kolom **Acties** of klik op het PO-nummer.



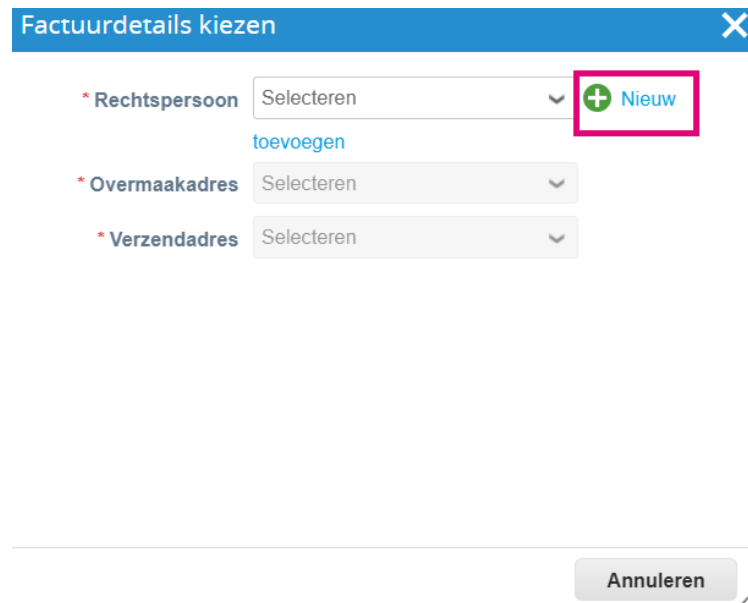
**Inkooporders**

Instructies van klant  
(Example text - this is set on your Company Information setup page and will be displayed for CSP and SAN suppliers on the Purchase Order list page)

Klik op  Actie om inkooporder te accepteren en een factuur te maken met die gegevens

| Inkoopordernummer | Orderdatum | Status    | Erkend Op | Artikelen                                              | Onbeantwoorde opmerkingen | Totaal          | Toegewezen aan | Acties                                                                                |
|-------------------|------------|-----------|-----------|--------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 9500001789        | 28-06-23   | Verzonden | Geen      | 2 Each van Workstation TS P360 Tower<br>I512600K 16G W | Nee                       | 3.200,66<br>USD |                |  |

3. Als de factuurgegevens ontbreken, kunt u deze toevoegen door **Nieuw** toevoegen te selecteren. U kunt meer informatie vinden over hoe u dit kunt doen door naar de gids "Hoe juridische entiteiten op te zetten" te gaan



Factuurdetails kiezen

\* Rechtspersoon Selecteren **+ Nieuw**

toevoegen

\* Overmaakadres Selecteren

\* Verzendadres Selecteren

Annuleren

4. Nadat de rechtspersoon is aangemaakt, selecteert u deze in de vervolgkeuzelijst en klikt u op Opslaan



Factuurdetails kiezen

\* Rechtspersoon TESTSUPPLIER **+ Nieuw**

toevoegen

Factuuradres 14222 kings Road  
Houston, TX 77077  
United States  
United States

\* Overmaakadres Selecteren **+ Nieuw**

toevoegen

\* Verzendadres 14222 kings Road, Houston, TX **+ Nieuw**

toevoegen

5. Vul de verplichte velden met een rood sterretje (\*) in en voeg de juridische pdf-factuur toe in het veld bijlagen als u geen deel uitmaakt van een **Coupa Compliance-as-a-Service (CaaS)** leveringsmodel Land. Als u deel uitmaakt van een **Coupa Compliance-as-a-Service (CaaS)** leveringsmodel Land:

- Coupa valideert de factuurgegevens volgens de belastingregistratie van het land van de leverancier
- Coupa maakt een PDF-factuur aan namens de Leverancier.
- Het Coupa platform geeft een wettelijke factuur uit door de PDF namens de Verkoper digitaal te ondertekenen
- De wettelijke factuur wordt ontvangen door Organon en beschikbaar gesteld aan de Verkoper om te downloaden

**Coupa Compliance-as-a-Service (CaaS)**-landen zijn: Australië, Oostenrijk, Bahrein, Bangladesh, België, Brazilië, Bulgarije, Canada, China, Colombia, Kroatië, Tsjechië, Denemarken, Estland, Finland, Frankrijk, Duitsland, Griekenland, Hong Kong, Hongarije, India, Ierland, Italië, Japan, Letland, Litouwen, Luxemburg, Maleisië, Malta, Mexico, Montenegro, Myanmar, Namibië, Nederland, Nieuw-Zeeland, Noorwegen, Pakistan, Polen, Roemenië, Servië, Singapore, Slowakije, Slovenië, Zuid-Afrika, Zuid-Korea, Spanje, Zweden, Zwitserland, VK, Verenigde Arabische Emiraten, VS

## Factuur aanmaken Aanmaken

### Algemene info

|                       |                                                                                              |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| * Factuurnummer       | <input type="text"/>                                                                         |
| * Factuurdatum        | 17-07-23  |
| Betalingsvoorwaarde   | Z506-Within 45 days from invoice date, due net                                               |
| * Valuta              | USD       |
| Status                | Concept                                                                                      |
| Verzendvoorwaarde     | FCA       |
| * Gescande Afbeelding | <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen                                    |
| Opmerking Leverancier | <input type="text"/>                                                                         |

Bijlagen [Toevoegen Bestand](#) | [URL](#) | [Tekst](#)

### Van

|                 |                                                                                                               |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| * Leverancier   |                                                                                                               |
| * Factuuradres  | Geen adres geselecteerd  |
| * Overmaakadres | Geen adres geselecteerd  |
| * Verzendadres  | Geen adres geselecteerd  |

### Aan

|                    |                                                                                                   |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Klant              | Geen                                                                                              |
| BTW nummer afnemer | 602-070-112  |
| ISR Number         | <input type="text"/>                                                                              |
| ISR/QR Reference   | <input type="text"/>                                                                              |
| Country of Origin  | <input type="text"/>                                                                              |

**Opmerking:** het factuurnummer en de datum in Coupa moeten exact overeenkomen met de nummers op de daadwerkelijke factuur, anders wordt de factuur afgewezen door het team voor factuurverwerking (raadpleeg voor meer informatie de gids Best Practices for Compliance). Als de adressen in “Van adres”, “Overdrachtadres” of “Verzendadres” niet verschijnen, klikt u op het vergrootglas om de respectievelijke adressen te selecteren. Als u niets kunt selecteren, heeft u de configuratie van e-Invoicing niet voltooid. Als er meerdere facturen zijn voor een Inkooporder, moeten deze afzonderlijk worden ingediend.

**Opmerking:** Voor Noorwegen, Denemarken, Polen en Korea is het veld “Betaalopdrachtreferentie” verplicht.

**coupa** supplier portal MELDINGEN 6 | HELP

---

[Facturen](#) | [Orders](#) | [Bedrijfsprofiel](#) | [Configuratie](#) | [Serviceschema's](#) | [ASN](#) | [Herkomst](#) | [Voorspellingen](#) | [Catalogi](#) | [Meer...](#)

---

[Facturen](#) | [Factuurregels](#) | [Betalingsskwitanties](#)

---

Klant kiezen

**Factuur aanmaken** Aanmaken

Creating your first invoice? Just enter in your invoice number. Check the line details, make any necessary changes and put in any extra charges. Once you are ready, click Submit. You'll be notified if the invoice is approved or placed on hold.

**Algemene info**

\* Factuurnummer

\* Factuurdatum

Betalingsvoorwaarde

Leveringsdatum

\* Valuta

Leveringsnummer

Status

Verzendvoorwaarde

Opmerking Leverancier

Bijlagen  Toevoegen [Bestand](#) | [URL](#) | [Tekst](#)

Betrag Ann Korting

Referentie   
 Betalingsopdracht

Boekhoudschema

**Van**

\* Leverancier

\* BTW nummer leverancier

\* Factuuradres

\* Overmaakadres

\* Verzendadres

6. Als u een inkooporderregel wilt verwijderen of als u factureert

tegen een inkooporder met meerdere regels, klikt u op de rode X naast de regel die u wilt verwijderen.

Regels ☐ Regel niveau btw

| Type | Beschrijving                                | Hoeveelheid | Maateenheid | Prijs    |          |
|------|---------------------------------------------|-------------|-------------|----------|----------|
|      | Workstation TS P360 Tower<br>I512600K 16G W | 2           | Each        | 1.600,33 | 3.200,66 |

Inkooporderregel  
9500001789-1

Service-/urenstaatsregel  
Geen

Contract  
▼

Onderdeelnummer van leverancier  
30FNS24H11

Facturering  
9442\_EGYPT-67005500-94420003

7. Pas het veld **Hoeveelheid** of **Prijs** aan (afhankelijk van hoe de bestelling is gemaakt) om het factuurbedrag weer te geven

Regels ☐ Regel niveau btw

| Type | Beschrijving               | Hoeveelheid | Maateenheid | Prijs  |        |
|------|----------------------------|-------------|-------------|--------|--------|
|      | CASE_BO TP Professional BP | 1           | Each        | 133,63 | 133,63 |

Inkooporderregel  
9500001111-1

Service-/urenstaatsregel  
Geen

Contract  
▼

Onderdeelnummer van leverancier  
4X40Q26383

Facturering  
68001000-10070067

Facturering  
9442\_EGYPT-67005500-94420003

**Opmerking:** als u niet voor de gehele inkooporder factureert, moet u alle ongebruikte regels verwijderen, inclusief de regels met een bedrag/hoeveelheid van 0,00.

8. Voer het belastingbedrag in onder het veld Belasting onder aan het scherm en klik op **Berekenen** om de totale prijs inclusief belasting te berekenen. Zodra de **BTW** is berekend, bent u klaar om de factuur naar Organon te sturen door op de knop **Verzenden** te klikken.

Totaal en btw

|                  |                                                                                                |                                                                                                            |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Regels nettotaal |                                                                                                | 393,22                                                                                                     |
| Verzending       |                                                                                                |                                                                                                            |
| Verzending       | <input type="text"/>                                                                           |                                                                                                            |
| BTW              | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; align-items: center;">▼</div> | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; align-items: center;">% 0,000</div>       |
| +                |                                                                                                |                                                                                                            |
| Afhandeling      |                                                                                                |                                                                                                            |
| Afhandeling      | <input type="text"/>                                                                           |                                                                                                            |
| BTW              | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; align-items: center;">▼</div> | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; align-items: center;">% 0,000</div>       |
| +                |                                                                                                |                                                                                                            |
| BTW              |                                                                                                |                                                                                                            |
| BTW              | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; align-items: center;">▼</div> | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; align-items: center;">0,000 % 0,000</div> |
| +                |                                                                                                |                                                                                                            |
| Totaal BTW       |                                                                                                | 0,00                                                                                                       |
| Nettototaal      |                                                                                                | 393,22                                                                                                     |
| <b>Totaal</b>    |                                                                                                | <b>393,22</b>                                                                                              |

Annuleren

Opslaan als concept

Berekenen

Verzenden

Als er belasting op regelniveau is, kunt u de regel Belasting per inkooporder invoeren door het selectievakje Belasting op regel niveau btw aan te vinken. Er verschijnt een vak Belasting op de individuele inkooporderregel waar u het belastingtarief invoert.

Regels

☒ Regel niveau btw

| Type | Beschrijving               | Hoeveelheid | Maateenheid | Prijs  |
|------|----------------------------|-------------|-------------|--------|
|      | CASE_BO TP Professional BP | 1           | Each        | 133,63 |

133,63

Inkooporderregel: 9500001111-1  
Service-/urenstaatsregel: Geen  
Contract: 

Onderdeelnummer van leverancier: 4X40Q26383

Facturering: 68001000-10070067

**Belastingen**

| BTW beschrijving | BTW Tarief | BTW Bedrag |
|------------------|------------|------------|
|                  |            | 0,00       |

## Hoe maak je een creditnota aan

1. Log in op het Coupa-leveranciersportaal met **E-mailadres** en **Wachtwoord**

 coupa supplier portal

Secure

**Aanmelden**

\* E-mailadres

\* Wachtwoord

[Bent u uw wachtwoord vergeten?](#)

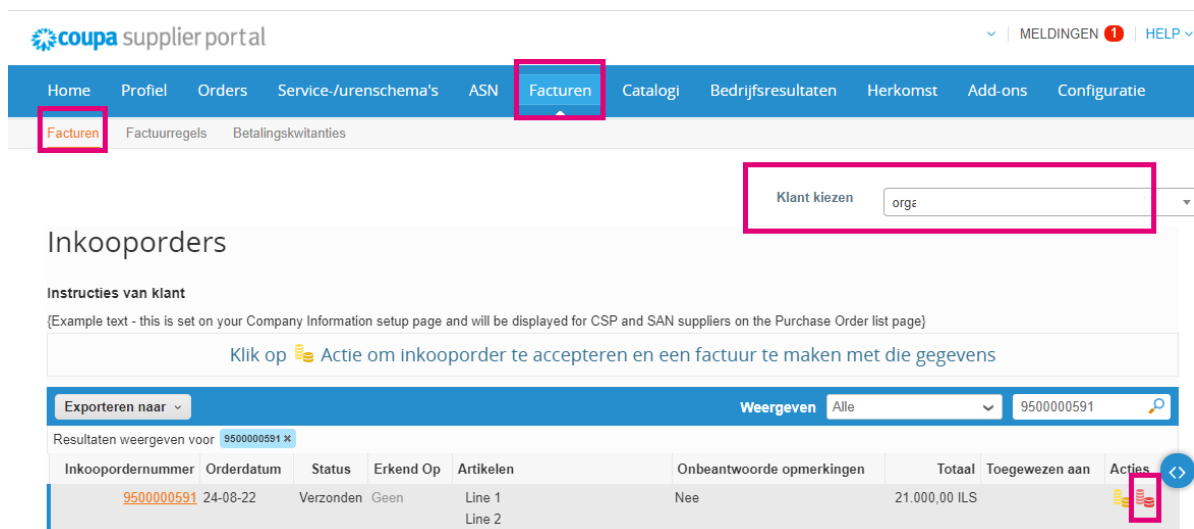
**Aanmelding**

Nieuw bij Coupa? [EEN ACCOUNT MAKEN](#)

2. Als u een Creditnota wilt aanmaken, heeft u daarvoor meerdere mogelijkheden.

a. Om een **Algemene Creditnota** in te dienen (creditnota voor meerdere facturen onder hetzelfde bestelnummer):

Selecteer **Bestellingen, Klant kiezen**, gebruik de zoekbalk om een specifieke bestelling te vinden, klik op de stapel rode munten in de kolom **Acties** OF klik op het nummer van de bestelling



coupa supplier portal

Home Profiel Orders Service-/urenschema's ASN **Facturen** Catalogi Bedrijfsresultaten Herkomst Add-ons Configuratie

**Facturen** Factuurregels Betalingskwitanties

Klant kiezen orga

Inkooporders

Instructies van klant  
(Example text - this is set on your Company Information setup page and will be displayed for CSP and SAN suppliers on the Purchase Order list page)

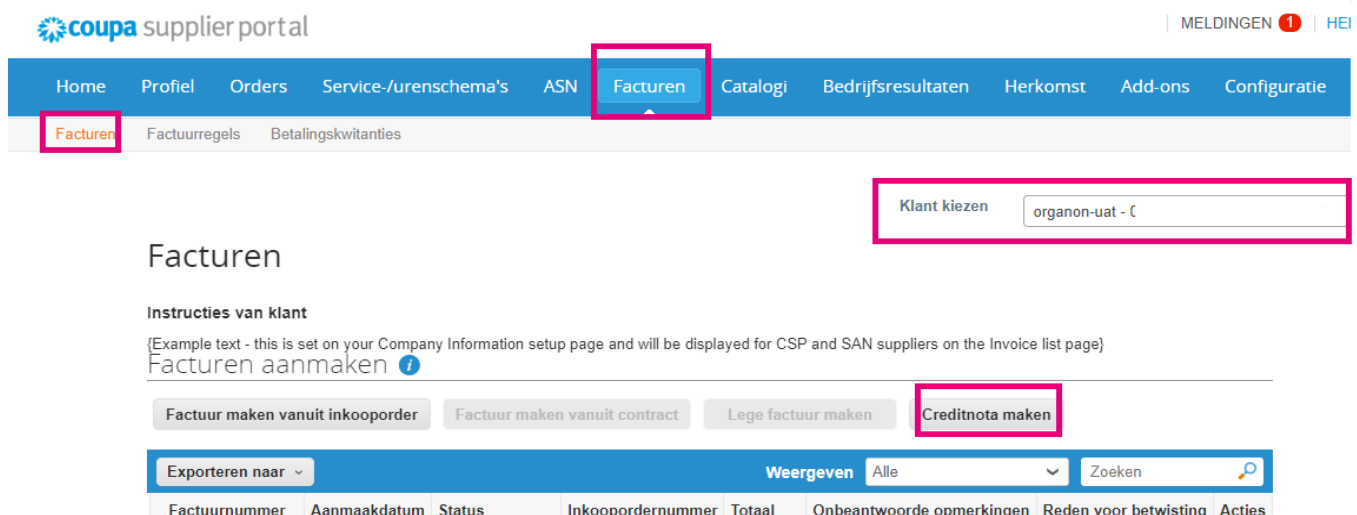
Klik op  Actie om inkooporder te accepteren en een factuur te maken met die gegevens

Exporteren naar Weergeven Alle 9500000591

| Inkoopordernummer | Orderdatum | Status    | Erkend Op | Artikelen        | Onbeantwoorde opmerkingen | Totaal        | Toegewezen aan | Acties                                                                                |
|-------------------|------------|-----------|-----------|------------------|---------------------------|---------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 9500000591        | 24-08-22   | Verzonden | Geen      | Line 1<br>Line 2 | Nee                       | 21.000,00 ILS |                |  |

b. Om een Creditnota voor een Specifieke Factuur in te dienen:

Selecteer **Facturen**, Selecteer **Klant** en klik op **Creditnota maken**



coupa supplier portal

Home Profiel Orders Service-/urenschema's ASN **Facturen** Catalogi Bedrijfsresultaten Herkomst Add-ons Configuratie

**Facturen** Factuurregels Betalingskwitanties

Klant kiezen organon-uat - C

Facturen

Instructies van klant  
(Example text - this is set on your Company Information setup page and will be displayed for CSP and SAN suppliers on the Invoice list page)

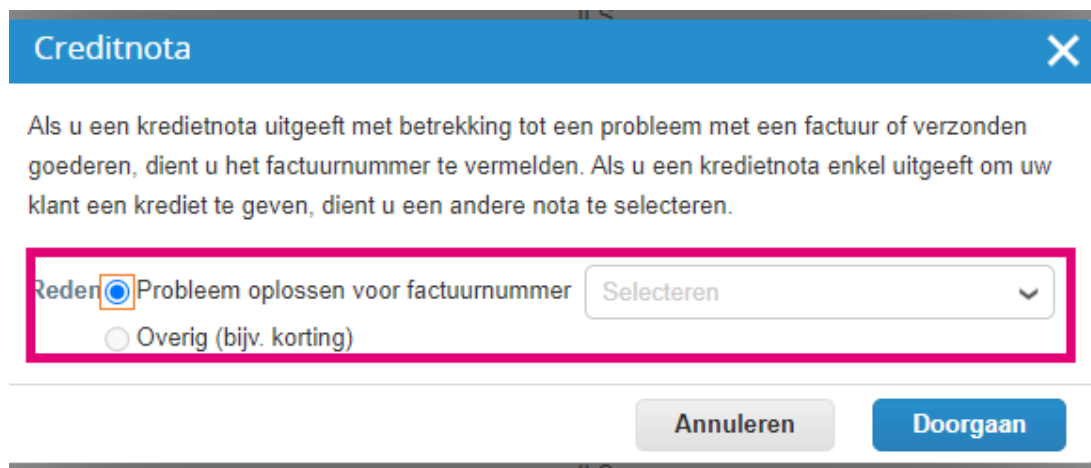
Facturen aanmaken

Factuur maken vanuit inkooporder Factuur maken vanuit contract Lege factuur maken **Creditnota maken**

Exporteren naar Weergeven Alle Zoeken

| Factuurnummer | Aanmaakdatum | Status | Inkoopordernummer | Totaal | Onbeantwoorde opmerkingen | Reden voor betwisting | Acties |
|---------------|--------------|--------|-------------------|--------|---------------------------|-----------------------|--------|
|---------------|--------------|--------|-------------------|--------|---------------------------|-----------------------|--------|

Er verschijnt een pop-upbericht waarin u wordt gevraagd om te kiezen **Probleem oplossen voor factuurnummer** of **Anders**

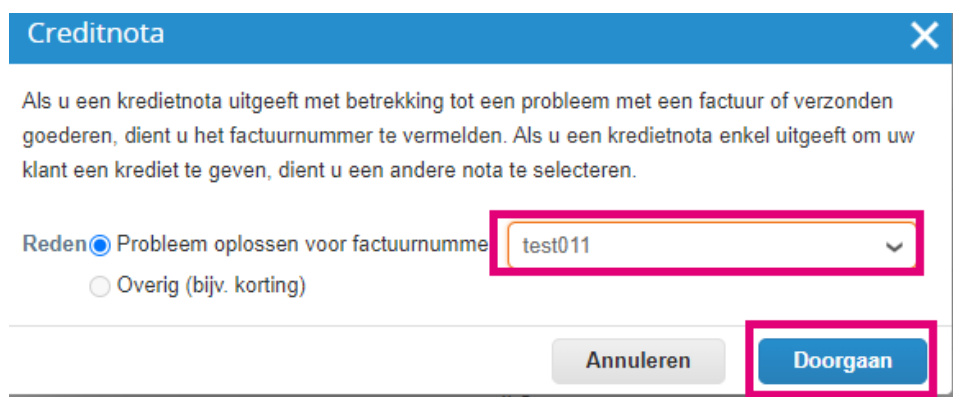


**Creditnota**

Als u een kredietnota uitgeeft met betrekking tot een probleem met een factuur of verzonden goederen, dient u het factuurnummer te vermelden. Als u een kredietnota enkel uitgeeft om uw klant een krediet te geven, dient u een andere nota te selecteren.

Reden ☒ Probleem oplossen voor factuurnummer ☐ Overig (bijv. korting)

Selecteert u Probleem met factuurnummer oplossen, kiest u het factuurnummer in de vervolgkeuzelijst en klikt u op Doorgaan om te selecteren hoe u de factuur wilt corrigeren.



**Creditnota**

Als u een kredietnota uitgeeft met betrekking tot een probleem met een factuur of verzonden goederen, dient u het factuurnummer te vermelden. Als u een kredietnota enkel uitgeeft om uw klant een krediet te geven, dient u een andere nota te selecteren.

Reden ☒ Probleem oplossen voor factuurnummer ☐ Overig (bijv. korting)



**Creditnota**

Hoe wilt u de factuur corrigeren "test011" ?

☒ De factuur volledig annuleren met een creditnota ☐ Factuur aanpassen met een creditnota

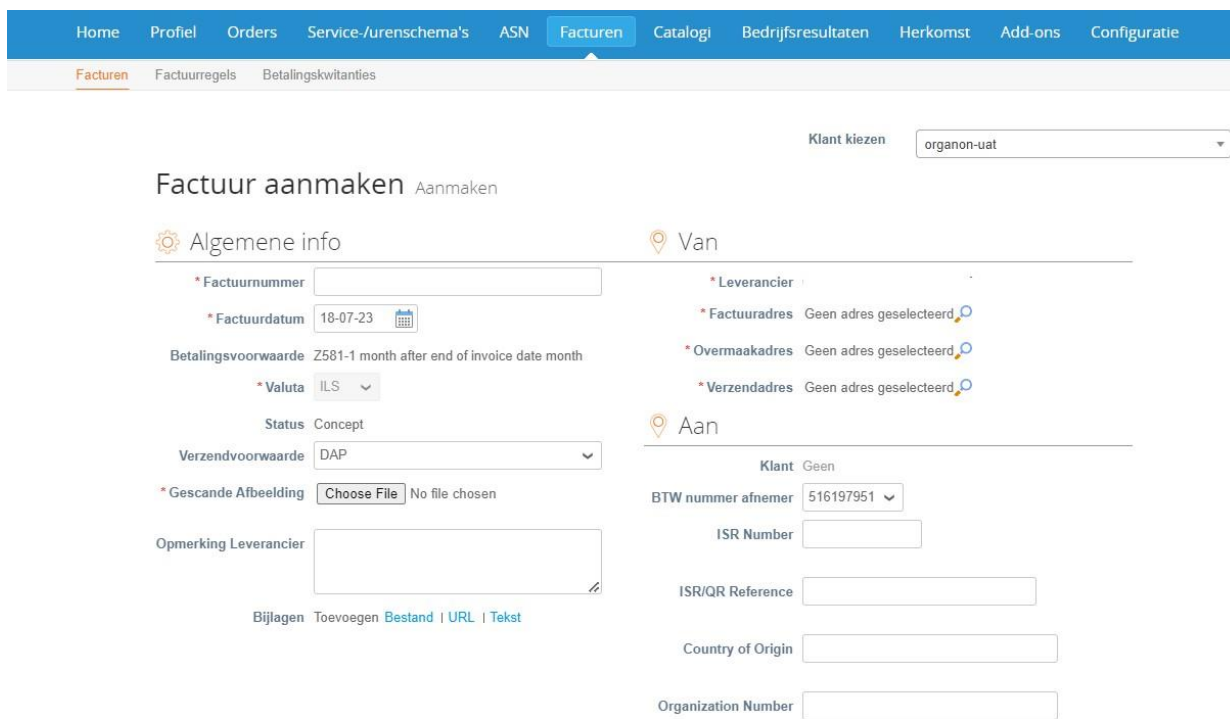
Goedgekeurd 9500000591 24.570.00 Nee

3. Vul de verplichte velden met een rode asterisk (\*) in en voeg de juridische pdf-factuur toe in het veld Bijlagen als u geen deel

uitmaakt van een **Coupa Compliance-as-a-Service (CaaS)** leveringsmodel Land. Als u deel uitmaakt van een **Coupa Compliance-as-a-Service (CaaS)** leveringsmodel Land:

- Coupa valideert de factuurgegevens volgens de belastingregistratie van het land van de leverancier
- Coupa maakt namens de leverancier een PDF-factuur aan.
- Het Coupa-platform geeft een wettelijke factuur uit door de PDF namens de Verkoper digitaal te ondertekenen
- De wettelijke factuur wordt door Organon ontvangen en beschikbaar gesteld aan de Verkoper om te downloaden

**Coupa Compliance-as-a-Service (CaaS) landen zijn:** Australië, Oostenrijk, Bahrein, Bangladesh, België, Brazilië, Bulgarije, Canada, China, Colombia, Kroatië, Tsjechië, Denemarken, Estland, Finland, Frankrijk, Duitsland, Griekenland, Hong Kong, Hongarije, India, Ierland, Italië, Japan, Letland, Litouwen, Luxemburg, Maleisië, Malta, Mexico, Montenegro, Myanmar, Namibië, Nederland, Nieuw-Zeeland, Noorwegen, Pakistan, Polen, Roemenië, Servië, Singapore, Slowakije, Slovenië, Zuid-Afrika, Zuid-Korea, Spanje, Zweden, Zwitserland, VK, Verenigde Arabische Emiraten, VS



The screenshot shows the 'Facturen' (Invoices) section of the Organon system. The top navigation bar includes links for Home, Profiel, Orders, Service-/urenschema's, ASN, Facturen (active), Catalogi, Bedrijfsresultaten, Herkomst, Add-ons, and Configuratie. Below the navigation bar, there are tabs for Facturen, Factuurregels, and Betalingskwitanties. The main content area is titled 'Factuur aanmaken' (Create Invoice) and includes a 'Klant kiezen' (Select Client) dropdown menu with 'organon-uat' selected. The form is divided into two main sections: 'Algemene info' (General info) and 'Van' (From). The 'Algemene info' section contains fields for Factuurnummer (Invoice number), Factuurdatum (Invoice date) set to 18-07-23, Betalingsvoorwaarde (Payment terms) set to Z581-1 month after end of invoice date month, Valuta (Currency) set to ILS, Status (Status) set to Concept, Verzendvoorwaarde (Shipping terms) set to DAP, and a field for Gescande Afbeelding (Scanned image) with a 'Choose File' button. The 'Van' section contains fields for Leverancier (Supplier), Factuuradres (Invoice address), Overmaakadres (Remittance address), and Verzendadres (Shipping address), all of which are currently empty. Below these fields, there is a 'Klant' (Client) dropdown menu set to 'Geen' (None), and several other fields: BTW nummer afnemer (VAT number of buyer) set to 516197951, ISR Number, ISR/QR Reference, Country of Origin, and Organization Number. At the bottom of the form, there are links for 'Bijlagen' (Attachments), 'Toevoegen' (Add), 'Bestand' (File), 'URL', and 'Tekst' (Text).

**Opmerking:** het factuurnummer en de datum in Coupa moeten exact overeenkomen met de nummers op de daadwerkelijke factuur, anders wordt de factuur afgewezen door het team voor factuurverwerking (raadpleeg voor meer informatie de gids Best Practices for Compliance). Als de adressen in “Van adres”, “Overdrachtadres” of “Verzendadres” niet verschijnen, klikt u op het vergrootglas om de respectievelijke adressen te selecteren. Als u niets kunt selecteren, heeft u de configuratie van e-Invoicing niet voltooid. Als er meerdere facturen zijn voor een Inkooporder, moeten deze afzonderlijk worden ingediend.

**Opmerking:** Voor Noorwegen, Denemarken, Polen en Korea is het veld “Betaalopdrachtreferentie” verplicht.

**coupa** supplier portal ▼ | MELDINGEN 6 | HELP ▼

[Facturen](#) | [Orders](#) | [Bedrijfsprofiel](#) | [Configuratie](#) | [Serviceschema's](#) | [ASN](#) | [Herkomst](#) | [Voorspellingen](#) | [Catalogi](#) | [Meer...](#)

[Facturen](#) | [Factuurregels](#) | [Betalingskwitanties](#)

Klant kiezen

## Factuur aanmaken Aanmaken

Creating your first invoice? Just enter in your invoice number. Check the line details, make any necessary changes and put in any extra charges. Once you are ready, click Submit. You'll be notified if the invoice is approved or placed on hold. ✕

### Algemene info

\* Factuurnummer

\* Factuurdatum 27-01-25

Betalingsvoorwaarde Z511-Within 90 days from invoice date, due net

Leveringsdatum 27-01-25

\* Valuta EUR ▼

Leveringsnummer

Status Concept

Verzendvoorwaarde DAP ▼

Opmerking Leverancier

Bijlagen ? Toevoegen [Bestand](#) | [URL](#) | [Tekst](#)

Betrag Ann Korting

Referentie

Betalingsopdracht

Boekhoudschema

Van

\* Leverancier 0001005726-WWT EMEA UK LIMITED

\* BTW nummer leverancier GB675121247 ▼

\* Factuuradres Test Account  
REGENT HOUSE  
LONDON  
London  
W3 0XA  
United Kingdom  
LTD

\* Overmaakadres Test Account  
REGENT HOUSE  
LONDON  
London  
W3 0XA  
United Kingdom

\* Verzendadres Test Account  
REGENT HOUSE  
LONDON  
London  
W3 0XA  
United Kingdom

4. Als u een inkooporderregel wilt verwijderen of als u factureert tegen een inkooporder met meerdere regels, klikt u op de rode X

naast de regel die u wilt verwijderen.

Regels
☐ Regel niveau btw

| Type | Beschrijving                                | Hoeveelheid | Maateenheid | Prijs    |          |
|------|---------------------------------------------|-------------|-------------|----------|----------|
|      | Workstation TS P360 Tower<br>I512600K 16G W | 2           | Each        | 1.600,33 | 3.200,66 |

Inkooporderregel  
9500001789-1

Service-/urenstaatregel  
Geen

Contract  
▼

Onderdeelnummer van leverancier  
30FNS24H11

Facturering  
9442\_EGYPT-67005500-94420003

5. Pas het veld **Hoeveelheid** of **Prijs** aan (afhankelijk van hoe de bestelling is gemaakt) om het factuurbedrag weer te geven

Regels
☐ Regel niveau btw

| Type | Beschrijving               | Hoeveelheid | Maateenheid | Prijs  |        |
|------|----------------------------|-------------|-------------|--------|--------|
|      | CASE_BO TP Professional BP | 1           | Each        | 133,63 | 133,63 |

Inkooporderregel  
9500001111-1

Service-/urenstaatregel  
Geen

Contract  
▼

Onderdeelnummer van leverancier  
4X40Q26383

Facturering  
68001000-10070067

Facturering  
9442\_EGYPT-67005500-94420003

**Opmerking:** als u niet voor de gehele inkooporder factureert, moet u alle ongebruikte regels verwijderen, inclusief de regels met een bedrag/hoeveelheid van 0,00.

6. Voer het belastingbedrag in onder het veld Belasting onder aan het scherm en klik op Berekenen om de totale prijs inclusief belasting te berekenen. Zodra de btw is berekend, bent u klaar om de factuur naar Organon te sturen door op de knop **Verzenden** te klikken.

Totaal en btw

|                                                                                   |                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Regels nettototaal                                                                | 393,22                                                  |
| <hr/>                                                                             |                                                         |
| Verzending                                                                        | <input type="text"/>                                    |
| BTW                                                                               | <input type="text"/> % <input type="text"/> 0,000       |
|  |                                                         |
| <hr/>                                                                             |                                                         |
| Afhandeling                                                                       | <input type="text"/>                                    |
| BTW                                                                               | <input type="text"/> % <input type="text"/> 0,000       |
|  |                                                         |
| <hr/>                                                                             |                                                         |
| BTW                                                                               | <input type="text"/> 0,000 % <input type="text"/> 0,000 |
|  |                                                         |
| <hr/>                                                                             |                                                         |
| Totaal BTW                                                                        | 0,00                                                    |
| Nettototaal                                                                       | 393,22                                                  |
| <b>Totaal</b>                                                                     | <b>393,22</b>                                           |

Annuleren

Opslaan als concept

Berekenen

Verzenden

