



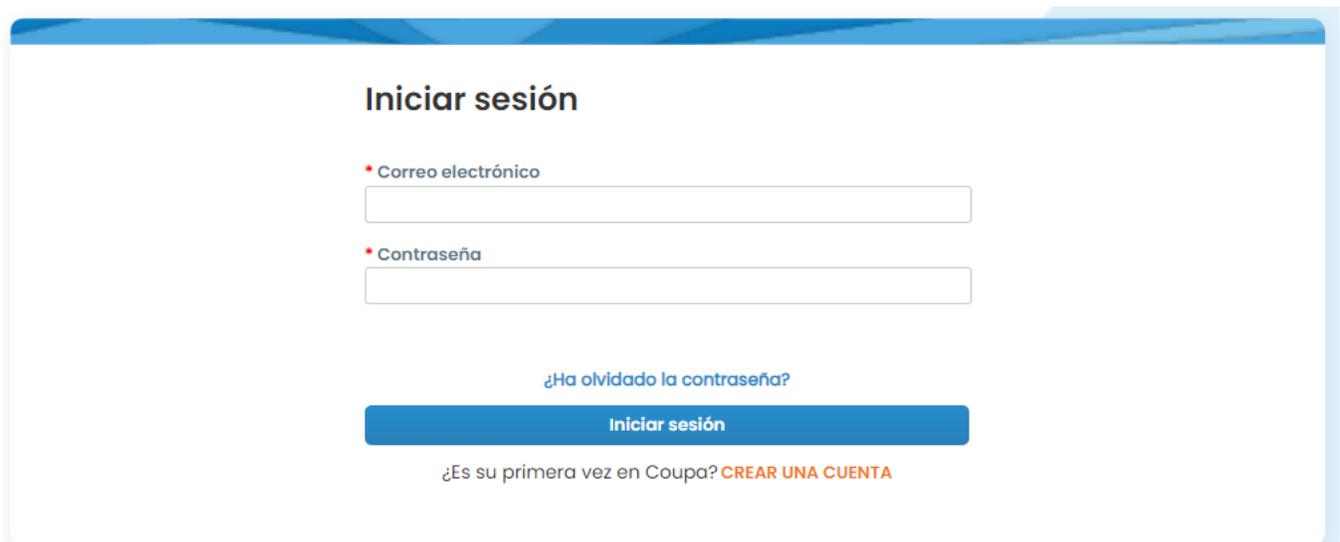
Configure el perfil público de su empresa

Guía práctica

Cómo configurar el perfil público de su empresa en Coupa

[New CSP Profile Design | Coupa Suppliers](#)

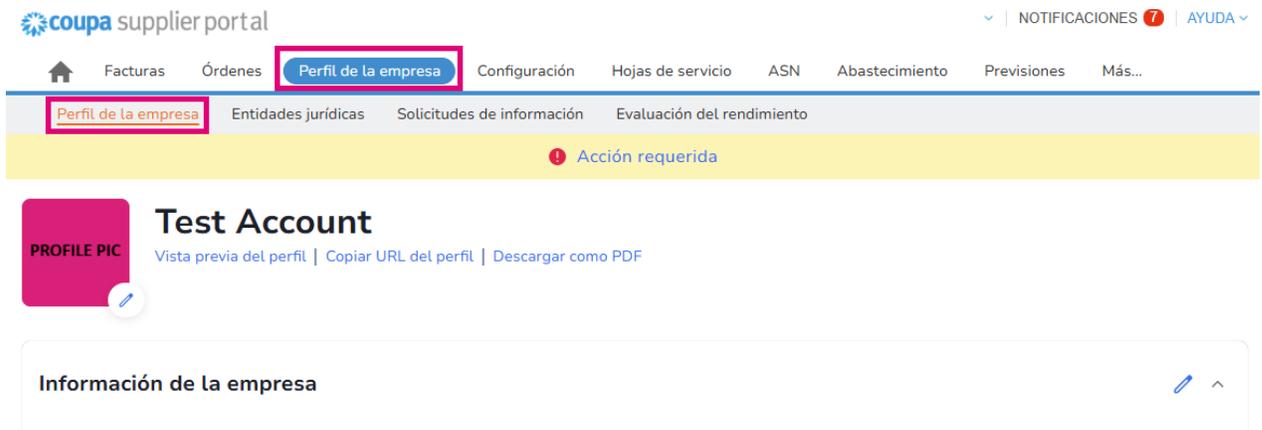
1. Inicie sesión en el Portal de proveedores de Coupa con **Correo electrónico** y **Contraseña**



The screenshot shows the login interface for Coupa. At the top, it says "Iniciar sesión". Below this, there are two input fields: "Correo electrónico" and "Contraseña", both marked with a red asterisk. Below the password field is a link that says "¿Ha olvidado la contraseña?". At the bottom of the form is a blue button labeled "Iniciar sesión". Below the button, there is a link that says "¿Es su primera vez en Coupa? CREAR UNA CUENTA".

2. Seleccione **Perfil de la empresa** en el menú y luego vaya a **Perfil de la empresa**.

Un **perfil público** es visible para que todos los clientes de Coupa conozcan su negocio y se conecten con usted para posibles oportunidades comerciales. Un perfil completo y sólido aumentará su visibilidad y oportunidades.



En esta sección verás **el nombre de tu cuenta**, al lado encontrarás Agregar **una imagen y/o logotipo**.

Debajo del nombre de la cuenta hay tres enlaces:

- **Enlaces de vista previa del perfil** a una imagen digital del perfil de su empresa
- **Copiar URL del perfil** proporciona una URL para compartir su perfil
- **Descargar perfil como PDF**



3. Seleccione el **botón Editar** perfil para agregar o editar información.

 Acción requerida



Test Account

[Vista previa del perfil](#) | [Copiar URL del perfil](#) | [Descargar como PDF](#)

Información de la empresa



Hay 3 secciones para completar el perfil comercial:

a. Información de la empresa

- Nombre completo de la empresa, industria, año de establecimiento, correo electrónico de la orden de compra, sitio web, DUNS, tamaño de la empresa, tipo de propiedad, sitio web y una sección Acerca de.
- Complete la sección de país y la sección de Registro TRIBUTARIO.
- Complete la Clasificación y Certificación de Diversidad en esta subsección, puede completar Categorías de Productos, Productos y Servicios y Área de Servicio.

 NICOLAS | NOTIFICACIONES 7 | AYUDA

[Facturas](#) [Órdenes](#) **Perfil de la empresa** [Configuración](#) [Hojas de servicio](#) [ASN](#) [Abastecimiento](#) [Previsiones](#) [Más...](#)

[Perfil de la empresa](#) [Entidades jurídicas](#) [Solicitudes de información](#) [Evaluación del rendimiento](#)

Acción requerida

Test Account

PROFILE PIC [Vista previa del perfil](#) | [Copiar URL del perfil](#) | [Descargar como PDF](#)

Información de la empresa

Nombre de la empresa Test Account	Sector	Acerca de
ID de impuesto	Año de establecimiento	Mercancías
Productos y servicios	Correo electrónico de la orden de compra	Sitio web http://www.example.com
DUNS	Tamaño de la empresa	Tipo de propiedad
Áreas en las que trabaja America	Sin cobertura en áreas	

b. Contactos. En esta sección puedes agregar un nuevo contacto y editar los existentes.

coupa supplier portal NOTIFICACIONES 7 | AYUDA

Facturas Órdenes **Perfil de la empresa** Configuración Hojas de servicio ASN Abastecimiento Previsiones Más...

[Perfil de la empresa](#) [Entidades jurídicas](#) [Solicitudes de información](#) [Evaluación del rendimiento](#)

Acción requerida

Test Account

[Vista previa del perfil](#) | [Copiar URL del perfil](#) | [Descargar como PDF](#)

Información de la empresa

Contactos

[Añadir usuario](#)

Nombre	Contacto principal	Correo electrónico	Número del trabajo	Propósito	Acciones
Demo Supplier	No	supplierdemo52@gmail.com			
Izabella Epitropaki	No	izabella.epitropaki1@organon.com			
Jimena R	No	jimena.rodriguez2@organon.com			
Monserrat Chinchilla	No	monserrat.chinchilla1@organon.com			
Nicolas Nae	Sí	nicolas.nae1@organon.com			

Por página 5 | 15 | 30 Ant. 1 2 Siguinte

c. Direcciones. Agregue nuevas direcciones y edite las existentes. Además, puede configurar la dirección principal.

coupa supplier portal NOTIFICACIONES 7 | AYUDA

Facturas Órdenes **Perfil de la empresa** Configuración Hojas de servicio ASN Abastecimiento Previsiones Más...

[Perfil de la empresa](#) [Entidades jurídicas](#) [Solicitudes de información](#) [Evaluación del rendimiento](#)

Acción requerida

Test Account

[Vista previa del perfil](#) | [Copiar URL del perfil](#) | [Descargar como PDF](#)

Información de la empresa

Contactos

Direcciones

[Añadir dirección](#)

Dirección	Dirección principal	Ciudad	Estado	Código postal	Pais/Región	Acciones
2472 3RD ST	Sí	SAN FRANCISCO	CA	94107	GB	

Por página 5 | 15 | 30

4. Después de imputar toda la información, lo que debe hacer es hacer clic en **Guardar** en la parte superior de la pantalla junto a la sección Información de la empresa.

 NOTIFICACIONES **7** | AYUDA

Facturas Órdenes **Perfil de la empresa** Configuración Hojas de servicio ASN Abastecimiento Previsiones Más...

[Perfil de la empresa](#) Entidades jurídicas Solicitudes de información Evaluación del rendimiento

Acción requerida

Test Account

PROFILE PIC [Vista previa del perfil](#) | [Copiar URL del perfil](#) | [Descargar como PDF](#)

Información de la empresa

Cancelar **Guardar**

Nombre de la empresa	Sector	Acerca de
<input type="text" value="Test Account"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Año de establecimiento	Correo electrónico de la orden de compra	Sitio web
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="http://www.example.com"/>
DUNS	Tamaño de la empresa	Tipo de propiedad
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>