ORGANON

Cómo gestionar las órdenes de compra

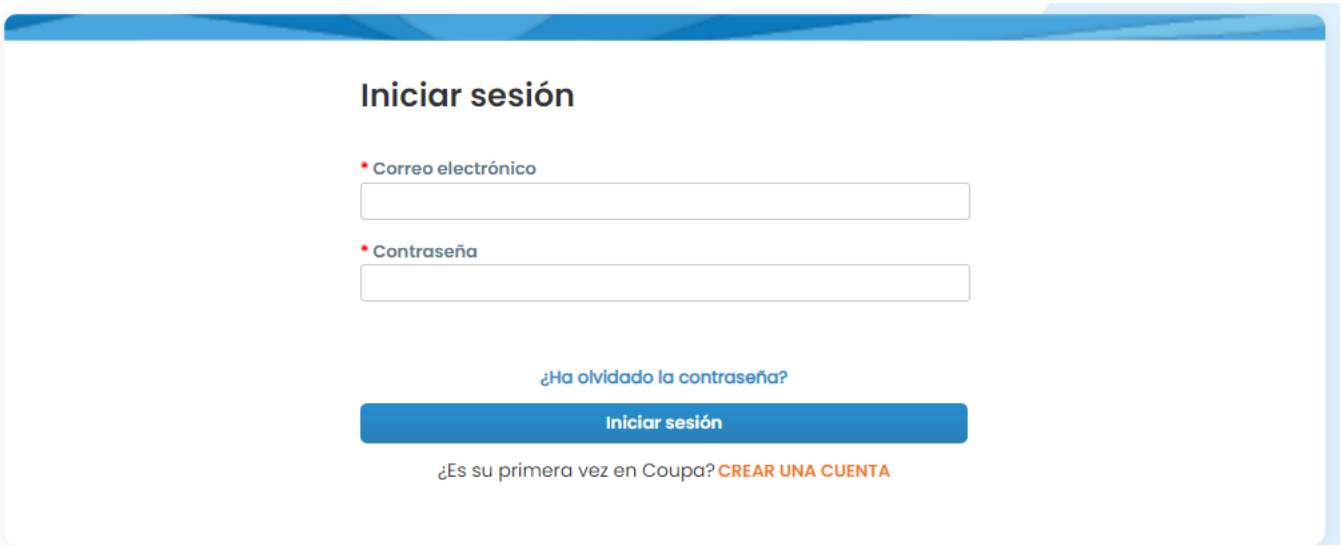
Guía práctica

ORGANON
Here for her health

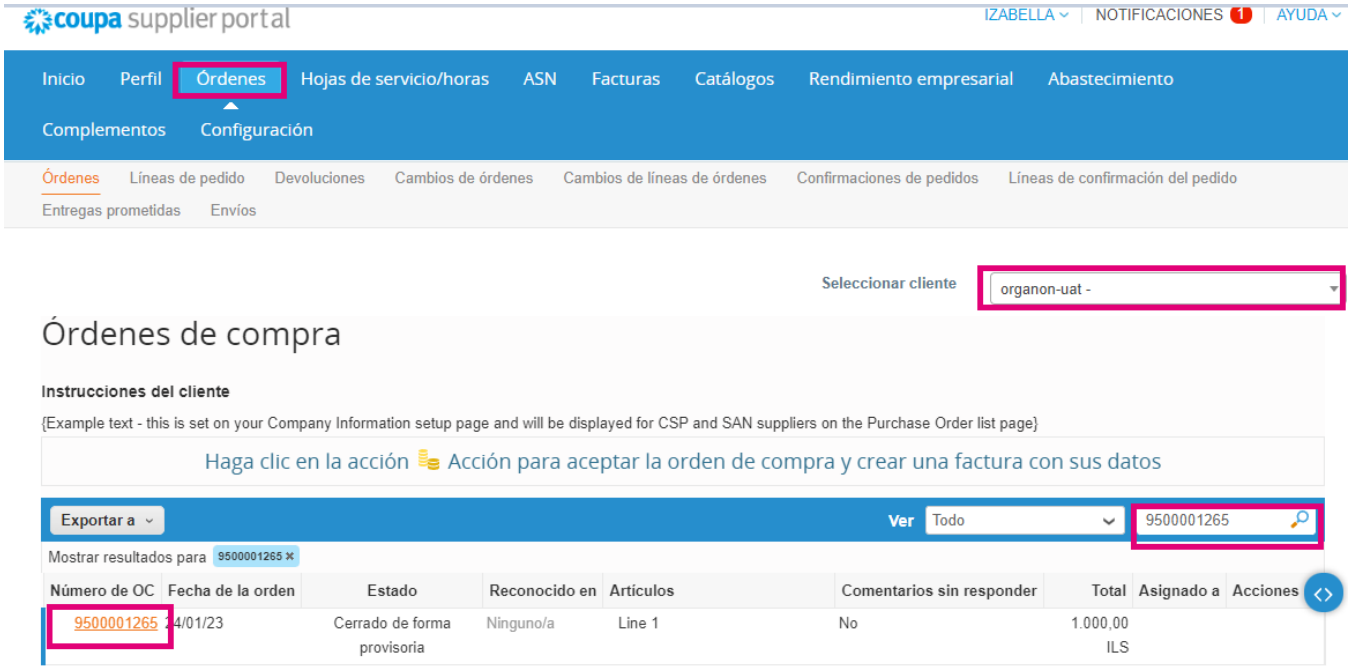
Cómo gestionar las órdenes de compra en la plataforma de proveedores de Coupa

Cada vez que Organon crea una orden de compra, el proveedor podrá verla en su cuenta de Coupa. Además, se enviará automáticamente una notificación con la orden de compra al correo electrónico del vendedor almacenado en nuestros datos maestros.

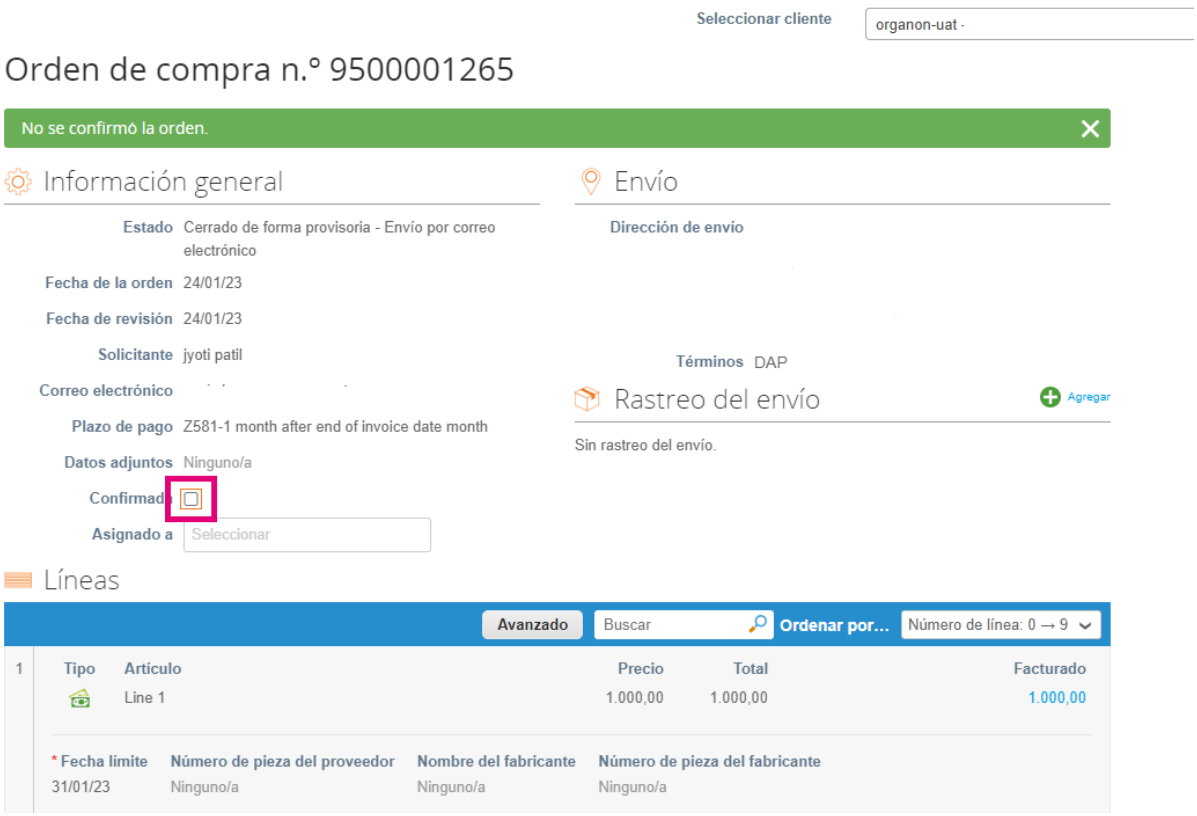
1. Inicie sesión en el Portal de proveedores de Coupa con **Correo electrónico** y **Contraseña**



2. Seleccione **Ordenes** y luego **Seleccionar Cliente** de la lista desplegable. Use la barra de búsqueda para encontrar una orden de compra específica y haga clic en el número de la orden de compra


coupa supplier portal
IZABELLA
NOTIFICACIONES 1
AYUDA
Inicio
Perfil
Órdenes
Hojas de servicio/horas
ASN
Facturas
Catálogos
Rendimiento empresarial
Abastecimiento
Complementos
Configuración
Órdenes
Líneas de pedido
Devoluciones
Cambios de órdenes
Cambios de líneas de órdenes
Confirmaciones de pedidos
Líneas de confirmación del pedido
Entregas prometidas
Envíos
Seleccionar cliente
organon-uat -
Órdenes de compra
Instrucciones del cliente
{Example text - this is set on your Company Information setup page and will be displayed for CSP and SAN suppliers on the Purchase Order list page}
Haga clic en la acción Acción para aceptar la orden de compra y crear una factura con sus datos
Exportar a
Ver
Todo
9500001265
Mostrar resultados para 9500001265
Número de OC
Fecha de la orden
Estado
Reconocido en
Artículos
Comentarios sin responder
Total
Asignado a
Acciones
9500001265
14/01/23
Cerrado de forma provisoria
Ninguno/a
Line 1
No
1.000,00 ILS

3. Seleccione el botón **Confirmada** en caso de que esté alineado con la compra



Nota: *si necesita agregar fondos adicionales o consultar sobre una orden de cambio, comuníquese con el solicitante. Su información de contacto estará disponible en la orden de compra que recibió.*