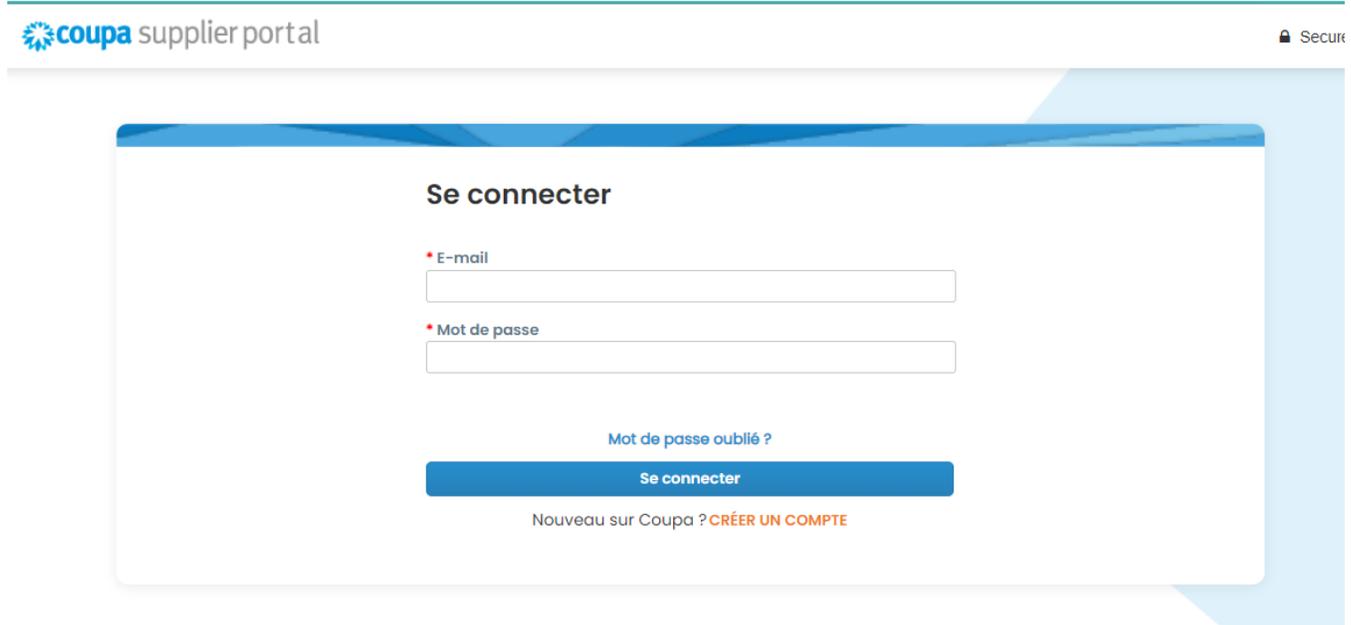




**VÉRIFIER LE STATUT DES
FACTURES ET DES PAIEMENTS
DANS COUPA**
Guide pratique

Comment vérifier le statut de la facture dans Coupa

1. Connectez-vous au portail fournisseur Coupa avec **Email** et **Mot de passe**.



coupa fournisseur portail Secure

Se connecter

• E-mail

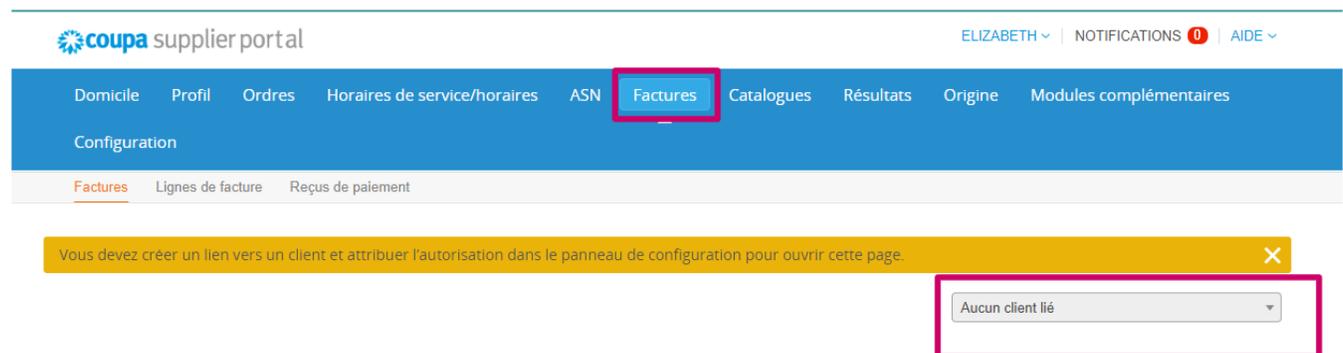
• Mot de passe

[Mot de passe oublié ?](#)

Se connecter

Nouveau sur Coupa ? [CRÉER UN COMPTE](#)

2. Cliquez sur l'onglet **Factures**. Sélectionnez votre client dans la liste déroulante.



coupa fournisseur portail ELIZABETH | NOTIFICATIONS 0 | AIDE

Domicile Profil Ordres Horaires de service/horaires ASN **Factures** Catalogues Résultats Origine Modules complémentaires

Configuration

[Factures](#) Lignes de facture Reçus de paiement

Vous devez créer un lien vers un client et attribuer l'autorisation dans le panneau de configuration pour ouvrir cette page. ×

Aucun client lié

3. Une fois le client sélectionné, Coupa affichera la liste des factures et leurs statuts.

Factures

Instructions du client

(Example text - this is set on your Company Information setup page and will be displayed for CSP and SAN suppliers on the Invoice list page)

Créer des factures 

Exporter vers		Afficher		Recherche			
Numéro de facture	Date De Création	Statut	BdC n°	Total TTC	Commentaires sans réponse	Motif de la contestation	Actions
1160589-240831	03/09/24	Approuvé	9500038954	11 550 JPY	Non		
1160589-240531	04/06/24	Approuvé	9500038954	12 100 JPY	Non		
427707H	04/03/24	Approuvé	9500038954	14 850 JPY	Non		
403599H	04/12/23	Approuvé	9500038954	2 200 JPY	Non		

Ci-dessous, vous pouvez voir une liste des statuts des factures et la signification de chacun:

Statut de la facture	Signification
<i>Blocage AP</i>	Nécessite un examen des comptes fournisseurs
<i>Approuvé</i>	La facture a été approuvée pour paiement
<i>Contesté</i>	Le demandeur demande des modifications à la facture
<i>Brouillon</i>	Le document est enregistré, mais pas soumis
<i>En attente</i>	Nécessite une révision par une personne extérieure à AP
<i>En attente d'approbation</i>	Attente de l'approbateur actuel

<i>En attente de réception</i>	Attente de la réception des éléments de facture
<i>Rejeté</i>	La facture a été rejetée par un approbateur
<i>Annulé</i>	La facture a été annulée
<i>Retiré</i>	La facture a été retirée

4. Pour vérifier plus de détails sur une facture spécifique, cliquez sur son numéro.

1234567

S333444

S111222

S223344

5. La facture s'affichera et vous pourrez voir le statut .

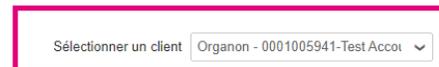
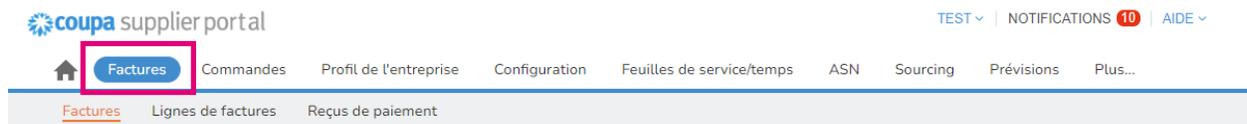
Facture n° TR-28905-3 [Retour](#)

Informations générales

Numéro De Facture	TR-28905-3
Date De Facture	21/04/23
Modalités de paiement	Z511-Within 90 days from invoice date, due net
Date de livraison	21/04/23
Devise	EUR
Numéro de livraison	Aucun(e)
Statut	Approuvé
Condition d'expédition	DDP
Facture au format PDF	Aucun(e)
Scan Image	INVOICE_SCAN.pdf
Notes de fournisseur	Aucun(e)
Pièces Jointes	Aucun(e)

Comment vérifier le statut de paiement dans Coupa

1. Cliquez sur l'onglet **Factures**, puis sélectionnez votre client dans la liste déroulante.



2. Voir les informations sur le paiement.

Instructions du client

{Example text - this is set on your Company Information setup page and will be displayed for CSP and SAN suppliers on the Invoice list page}

Créer des factures 

Créer une facture à partir du BdC

Créer une facture à partir du contrat

Créer une facture vierge

Créer une note de crédit

Exporter vers ▾

Afficher Informations sur le paier ▾

Recherche 

3. Une fois l'option sélectionnée, Coupa affiche les informations de paiement de votre facture.

Payé	BdC n°	Numéro de facture	Statut	Date de la facture ▾	Conditions De Paiement	Date De La Livraison Ou De La Prestation De Service	Informations sur le paie
Oui	9500000264	2936341	Annulé	18/01/23	Z512-Within 60 days from invoice date, due net	13/02/23	Paieement n° 1500000210 17/02/23 pour GBP 16 24;
Oui	9500001240	2943443A	Approuvé	07/02/23	Z512-Within 60 days from invoice date, due net	16/02/23	Paieement n° 1500000820 29/03/23 pour GBP 67 21;
Non	9500000264	2943443	En litige	07/02/23	Z512-Within 60 days from invoice date, due net	28/02/23	

Remarque : Les détails de paiement d'une facture Coupa peuvent être introuvables pour les raisons suivantes :

- a. La date de paiement de la facture n'est pas encore due
- b. Si la facture a un statut différent de « Approuvé » (ou si la facture n'apparaît pas du tout dans le rapport Coupa), le fournisseur peut demander des informations supplémentaires en contactant le service d'assistance.