

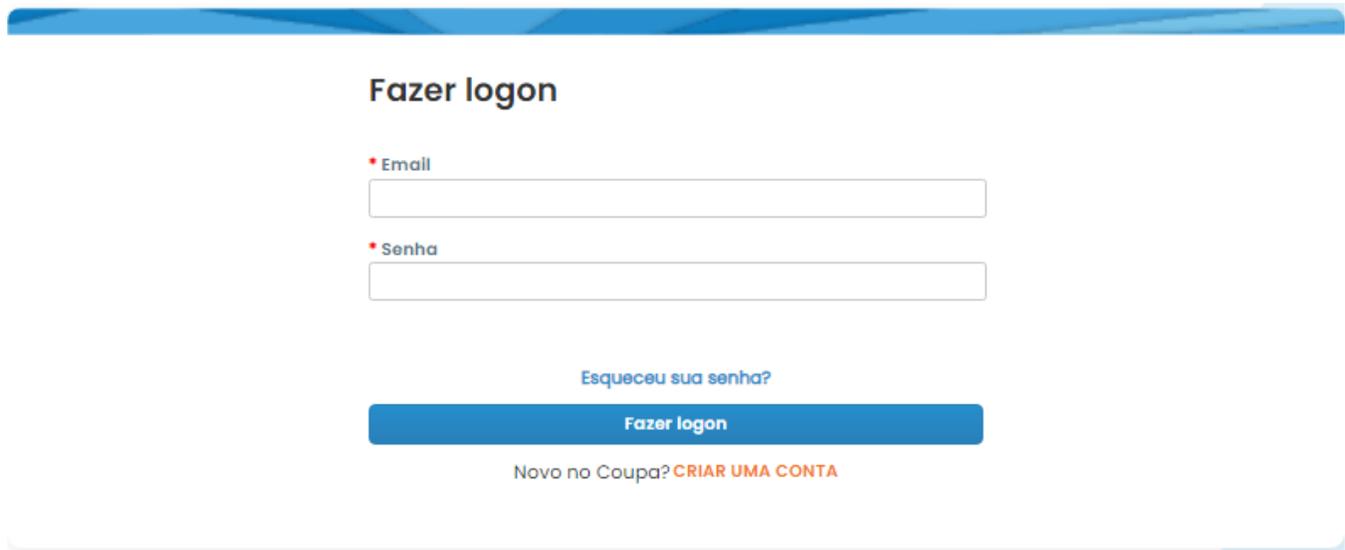


GERENCIAR SUAS CONFIGURAÇÕES DE ADMINISTRADOR

Guia prático

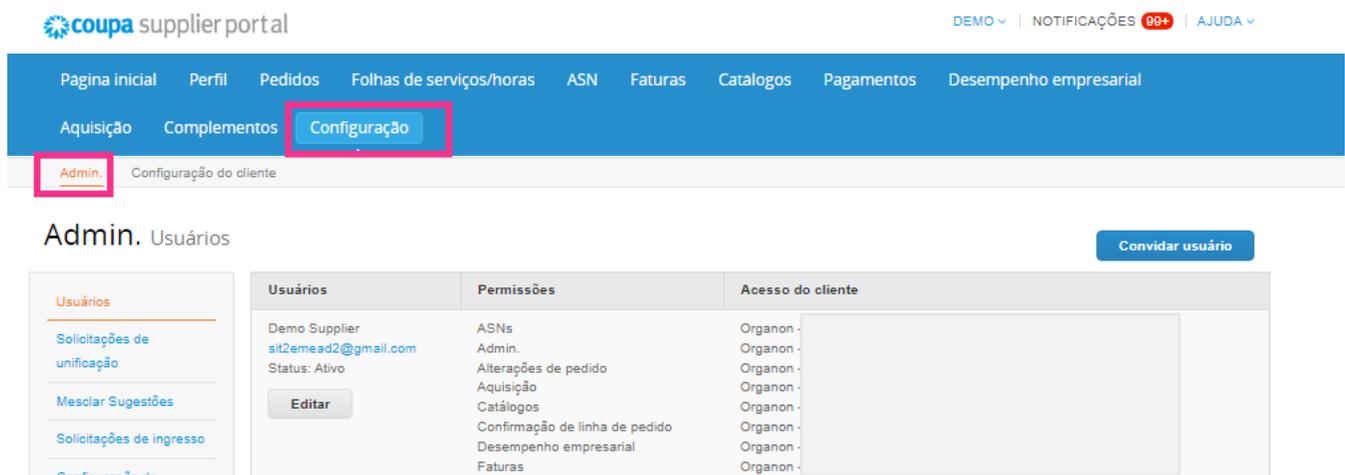
Como gerenciar suas configurações de administrador

1. Faça login no Portal do Fornecedor Coupa com **e-mail e senha**



The screenshot shows the 'Fazer logon' (Login) page. It features two input fields: 'Email' and 'Senha' (Password). Below the fields is a link for 'Esqueceu sua senha?' (Forgot your password?). A large blue button labeled 'Fazer logon' is centered below the fields. At the bottom, there is a link for 'Novo no Coupa? CRIAR UMA CONTA' (New to Coupa? CREATE AN ACCOUNT).

2. Selecione **Configuração** e, em seguida, **Admin**



The screenshot shows the 'coupa supplier portal' navigation menu. The 'Configuração' (Configuration) menu item is highlighted with a red box. Below it, the 'Admin.' sub-menu is also highlighted with a red box, showing 'Configuração do cliente' (Client Configuration). The main navigation bar includes: Página inicial, Perfil, Pedidos, Folhas de serviços/horas, ASN, Faturas, Catalogos, Pagamentos, Desempenho empresarial. The sub-menu includes: Aquisição, Complementos, Configuração. A 'Convidar usuário' (Invite user) button is visible in the top right corner of the Admin. Usuários section.

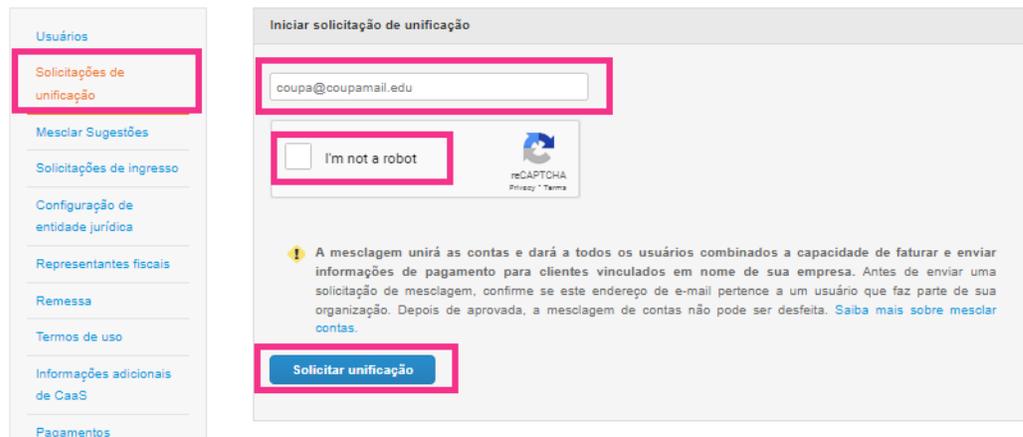
Usuários	Permissões	Acesso do cliente
Demo Supplier sit2emead2@gmail.com Status: Ativo Editar	ASNs Admin. Alterações de pedido Aquisição Catálogos Confirmação de linha de pedido Desempenho empresarial Faturas	Organon - Organon - Organon - Organon - Organon - Organon - Organon - Organon -

- **Seção** de usuários - mostrará suas permissões e permite que você convide outros usuários.

- **Solicitações de mesclagem** A seção juntará as contas e dará aos usuários a capacidade de faturar e enviar informações de pagamento para clientes vinculados em nome de sua empresa. Antes de enviar uma solicitação de mesclagem, confirme se este endereço de e-mail pertence a um usuário que faz parte de sua organização. Depois de aprovada, uma mesclagem de conta não pode ser desfeita



Admin. Solicitações de unificação



Usuários

Solicitações de unificação

Mesclar Sugestões

Solicitações de Ingresso

Configuração de entidade jurídica

Representantes fiscais

Remessa

Termos de uso

Informações adicionais de CaaS

Pagamentos

Iniciar solicitação de unificação

coupa@coupamail.edu

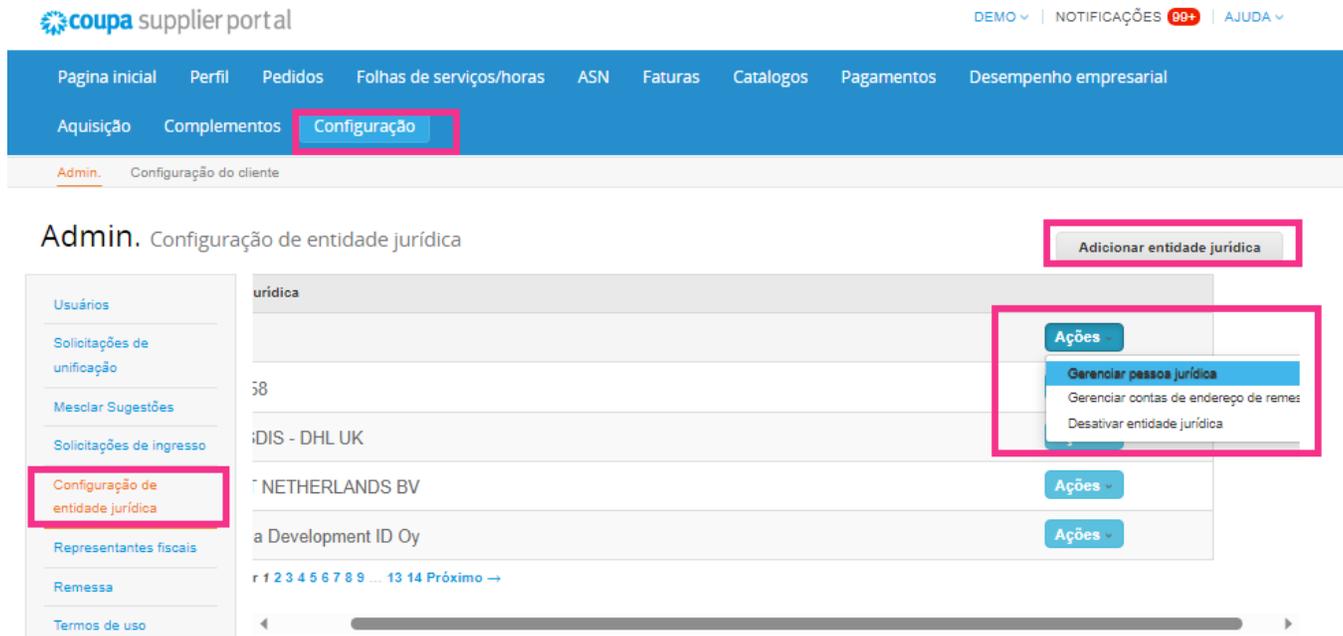
I'm not a robot

reCAPTCHA
Privacy · Terms

⚠ A mesclagem unirá as contas e dará a todos os usuários combinados a capacidade de faturar e enviar informações de pagamento para clientes vinculados em nome de sua empresa. Antes de enviar uma solicitação de mesclagem, confirme se este endereço de e-mail pertence a um usuário que faz parte de sua organização. Depois de aprovada, a mesclagem de contas não pode ser desfeita. [Saiba mais sobre mesclar contas.](#)

Solicitar unificação

- **Configuração de Entidade Legal** onde você pode **Adicionar uma** Entidade Legal, ou pressionando Ações para uma existente, você tem a possibilidade de selecionar uma das opções capturadas nas telas de impressão



The screenshot shows the 'Configuração' (Configuration) menu item highlighted in the top navigation bar. The main content area is titled 'Admin. Configuração de entidade jurídica' (Admin. Configuration of legal entity). On the right, there is a button 'Adicionar entidade jurídica' (Add legal entity). Below this is a table of legal entities with columns for 'Ações' (Actions). The table contains several rows, including one for 'DIS - DHL UK' and another for 'NETHERLANDS BV'. The 'Ações' column for the 'NETHERLANDS BV' row is expanded, showing options: 'Gerenciar pessoa jurídica' (Manage legal entity), 'Gerenciar contas de endereço de remessa' (Manage remittance address accounts), and 'Desativar entidade jurídica' (Deactivate legal entity). On the left side, there is a sidebar menu with 'Configuração de entidade jurídica' (Legal entity configuration) highlighted.

- **Coupa verificada** Programa de assinatura, o que significa que uma empresa trabalha com a Coupa para verificar suas informações de contato e envia a documentação comercial como parte do processo de verificação. Depois que o Coupa verifica as informações da conta, a empresa recebe um selo de verificação do Coupa. Este selo Verificado indica que Coupa confirmou que a empresa passou por uma revisão de dados comerciais e validação das informações de contato comercial em seu perfil da Comunidade de Fornecedores Coupa. Esse processo de verificação aumenta a pontuação de confiança da qualidade dos dados da Coupa para esse negócio e resulta em uma empresa que aparece mais alto nas pesquisas do diretório de fornecedores. **Este é um serviço pago e opcional.** [Verified FAQ | Coupa Suppliers](#)
- **representantes Fiscais** Permite atribuir um representante fiscal

- **SFTP Accounts, SFTP File Errors, CXML Errors.** As contas SFTP e CXML permitem que você compartilhe faturas, catálogos e POs digitalmente com seus clientes e verifique se há erros