



# 如何在 COUPA 中查詢發票狀態

用戶指南

## 如何在 Coupa 中查詢發票狀態

1. 首先使用電子郵件和密碼登入 Coupa Supplier Portal。



coupa supplier portal Secure

### 登入

\* 電子郵件

\* 密碼

[忘記您的密碼?](#)

[登入](#)

剛開始使用 Coupa? [建立帳戶](#)

2. 點擊發票。



coupa supplier portal ZUELLIG PHARMA LIMITED | 通知 1 | [說明](#)

首頁 基本資料 訂單 服務/時間表 ASN **發票** 型錄 企業績效 外包 附加功能 設定

[發票](#) [發票行](#) [付款收據](#)

選取顧客

### 發票

3. 點擊選取顧客，在下拉選項中點選您要查詢的顧客。


選取顧客

4. 顧客點選完畢後，Coupa 會顯示其發票及狀態詳情。

## 發票

來自客戶的指示

(Example text - this is set on your Company Information setup page and will be displayed for CSP and SAN suppliers on the Invoice list page)

建立發票 

輸出到	檢視	全部	搜尋				
發票編號	建立日期	狀態	訂單編號	總計	未答覆的評語	爭議原因	行動
CSP-1032838	3/8/2023	已核准	9510001318	11.00 HKD	否		

每頁 15 | 45 | 90

請參考以下發票的各類型狀態清單及其對應的含義：

發票狀態	含義
AP 保留 (AP Hold)	需要審核應付帳款
已核准 (Approved)	發票已取得付款审批
有爭議 (Disputed)	請求者需對發票進行更改
草稿 (Draft)	發票已存檔但是尚未提交
處理中 (On Hold)	發票等待非 AP 團隊的檢查
待批准 (Pending Approval)	等待當前審核人
待收到發票 (Pending Receipt)	發票尚待提交或發現其他問題，等待請求者或審核員的下一步操作
已拒絕 (Rejected)	發票已遭審核員拒絕

已作廢 (Voided)	發票已作廢
已撤銷 (Withdrawn)	發票已撤銷

5. 欲查詢發票的具體狀態詳情，可點擊發票編號

發票編號

CSP-1032838

6. 點擊發票編號後，頁面將顯示該發票的更多詳情

### 一般資訊

發票編號 CSP-1032838

發票日期 3/8/2023

付款條款 Z011-Within 90 days from invoice receipt, due net

運送日期 3/8/2023

貨幣 HKD

運送編號 無

狀態 已核准

出貨條款 CIF

合法發票 [下載](#)

影像掃描 無

供應商註解 無

附件 無

付款單參考 無

**注意：**Coupa 上可能無法查看到發票的付款信息，原因如下：

**a.** 發票還沒有到付款日期。

**b.** 如果發票狀態不是「已批准」（或發票在 Coupa 中沒有找到），供應商可以聯繫 Helpdesk 部門以了解更多詳情。